

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO**

### **NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO**

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 6. 8. 2021, številka objave JN005484/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 10. 8. 2021, številka objave 2021/S 154-408817.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
  - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
  - 2. Obrazec rekapitulacije (OBR-2)
  - 3. Vzorec pogodbe za dobavo opreme (OBR-3)
  - 4. Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-4)
  - 5. Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-5)

Priloga:

- obrazec ESPD (Narocnik\_ESPD\_ginekologija.xml)

Številka povabila: 460-50-(810115)/2021-2  
Datum: 6. 8. 2021

## **A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za blago:

### **NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO**

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:  
**NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA  
ODELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN  
GINEKOLOŠKO UROLOGIJO**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM  
ZA IZDELAVO PONUDBE**

## I. SPLOŠNO

### 1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<b>NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO</b>  Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika.
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. <a href="#">91/15</a> in <a href="#">14/18</a> , v nadaljevanju ZJN-3).
Trajanje naročila:	Naročnik bo s ponudnikom, ki bo ponudil dopustno ponudbo ter najnižjo končno ponudbeno vrednost (v EUR brez DDV), sklenil pogodbo za dobavo opreme. Rok za dobavo opreme je do najkasneje <b>22. 11. 2021</b> .
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> <b>do 6. 9. 2021 do 12:00 ure</b> (Glej točko 2.4 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>6. 9. 2021</b> in se bo začelo <b>ob 12:05 uri</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> (Glej točko 2.5 teh navodil).

Predmet javnega naročila bo predvidoma financiran iz evropskih sredstev, in sicer v okviru izvajanja operacije **»COVID19 – Zagotovitev ključne medicinske in osebne varovalne opreme zaradi epidemije«**. Glede na to, da sredstva v trenutku objave tega javnega naročila še niso zagotovljena, izvaja naročnik postopek javnega naročila pod odložnim pogojem, ki je vezan na zagotovitev sredstev.

Pogodba za dobavo opreme se bo zaradi navedenega sklenila pod odložnim pogojem in bo pričela veljati, če in ko bo imel kupec zagotovljena sredstva. V primeru zagotovitve sredstev bo naročnik prodajalca o tem pisno obvestil.

Glede na to, da je skrajni rok za vložitev zahtevka za izplačilo opreme v okviru izvajanja operacije **»COVID19 – Zagotovitev ključne medicinske in osebne varovalne opreme zaradi epidemije«**, 30.11.2021, naročnik v predmetnem javnem naročilu zahteva, da je skrajni rok dobave opreme **22. 11. 2021** ter račun izstavljen najkasneje **23. 11. 2021**. V kolikor prodajalec ne bo dobavil opreme, ter izvedel šolanja do navedenega datuma, se bo pogodba v skladu s 104. členom OZ štela za razvezano po samem zakonu. V navedenem primeru naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti do prodajalca.

## 1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

### 1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.10 teh navodil.

### 1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.10.1),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (točka 2.10.2.1).

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Obrazec predračuna (OBR-2) in obrazec ponudbe za dobavo opreme podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju) v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

## 1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko [Portala javnih naročil](http://www.enarocanje.si/)<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

---

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si/>

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 20. 8. 2021 do 12:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

#### 1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na [Portal javnih naročil](#).

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## II. PONUDBA

### 2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

### 2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### 2.3 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2);
3. ponudbo za dobavo opreme **na lastnem obrazcu**, iz katere mora biti razviden tip/model oz. tipi/modeli ponujene opreme oz. ponujenih komponent opreme ter ime/imena proizvajalcev, vključno s tehnično dokumentacijo proizvajalca opreme (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku.  
**Ponudnik mora v ponudbi pripravljeno na lastnem obrazcu navesti cene posameznih tipov/modelov ponujene opreme brez DDV, davčno stopnjo ter vrednost opreme z DDV.**
4. izpolnjen vzorec pogodbe za dobavo opreme (OBR-3);

5. **izpolnjeno in podpisano** soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-4) (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
6. **izpolnjeno in podpisano** soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-5) (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
7. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
8. ES izjavo o skladnosti za ponujeno opremo.

**Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.**

**V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve izjemoma tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.**

**Iz prejete ponudbe na lastnem obrazcu, predložene ter v skladu z navodili označene tehnične dokumentacije ter lastnih izjav podanih pod kazensko in materialno odgovornostjo - potrjenih s strani proizvajalca opreme, ki se nanašajo na izpolnjevanje zahtev, ki niso razvidne iz tehnične dokumentacije, jih pa oprema izpolnjuje, mora biti torej nedvoumno razvidno:**

- **da je ponujena vsa zahtevana oprema iz specifikacije zahtev naročnika v ustrezni oz. zahtevani količini ter**
- **da ponujena oprema v celoti izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.**

**Opomba:**

*Ponudnik ne sme z dopisi na naročnikove obrazce ali z določili na lastnih prilogah ali z lastnimi splošnimi pogoji pogojevati oz. spreminjati zahteve oz. določila iz naročnikove razpisne dokumentacije (npr. rok dobave, garancijski rok, odzivne čase, plačilne pogoje itd.). V primerih, da bo navedeno ugotovljeno oz. ugotovljeno odstopanje od naročnikovih določil, bo naročnik ponudbo ocenil kot nedopustno in jo posledično izločil iz postopka javnega naročila.*

Obrazci iz točk 1, 2, 4, 5, 6 in 7 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba.

V kolikor obrazci niso podpisani, se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

**Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca (je pa zaželeno).**

**Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge«.**

**Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjeno in podpisano soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-4),
- izpolnjeno in podpisano soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-5)
- ESPD obrazec.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

#### ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev (točka. 2.10.1 teh navodil) in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.10.2 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na [Portal javnih naročil](#) (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne smete spreminjati končnice datoteke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.



Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## 2.4 Način in rok predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu:

[https://ejn.gov.si/dam/jcr:673f7730-fbea-4798-a5b8-29ae9f951abf/Navodila%20za%20uporabo%20aplikacije%20eJN2-ponudniki\\_24.6.2021.docx](https://ejn.gov.si/dam/jcr:673f7730-fbea-4798-a5b8-29ae9f951abf/Navodila%20za%20uporabo%20aplikacije%20eJN2-ponudniki_24.6.2021.docx)

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>2</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **6. 9. 2021 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_jnc\\_podrobno.xhtml?zadevald=5412](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=5412)

## 2.5 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **6. 9. 2021** in se bo začelo **ob 12:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

---

<sup>2</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631)

dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

## **2.6 Popravljanje napak**

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## **2.7 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe**

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## **2.8 Navedba zavajajočih podatkov**

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **2.9 Stroški priprave ponudbe**

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) in morebitnega preizkusa delovanja opreme.

Naročnik si pridružuje možnost, da izvede testiranje oziroma funkcionalni preizkus delovanja ponujene opreme. Namen testiranja je ugotavljanje skladnosti karakteristik ponujene opreme s tehničnimi zahtevami / dokumentacijo. Ponudnik bo moral v tem primeru na lastne stroške dostaviti naročniku vso ponujeno opremo najkasneje v roku 10 dni od prejema poziva.

**Oprema je lahko demonstracijska ali rabljena, mora pa biti enaka ponujeni.**

## **2.10 Ugotavljanje sposobnosti**

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### **2.10.1 Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. [50/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [6/16 – popr.](#), [54/15](#), [38/16](#), [27/17](#), [23/20](#) in [91/20](#); v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
  - terorizem (108. člen KZ-1),
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
  - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
  - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
  - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
  - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodek iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## **2.10.2 Pogoji za sodelovanje**

### **2.10.2.1 Spособnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednja pogoja:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

*oziroma v primeru tujega ponudnika*

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## **2.11 Tehnične zahteve**

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

## **2.12 Ponudbena vrednost**

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati vrednosti v evrih (EUR).

Končna ponudbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z vsemi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, popusti in rabati, zaradi česar morebitni kasnejši odmiki od ponudbene cene niso možni.

V ponudbeno vrednost za opremo je vključeno tudi vzdrževanje opreme, ki ga bo izbrani izvajalec zagotavljal v času vsaj 24-mesečnega garancijskega roka. Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

## 2.13 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna vrednost ponudbe v EUR brez DDV.**

### Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako vrednost ponudbe v EUR brez DDV, bo naročnik izbral tistega ponudnika, ki bo prej oddal ponudbo.

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako vrednost ponudbe v EUR brez DDV in oddalo ponudbo ob istem času, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo končno ceno. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## 2.14 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno vrednost ponudbe v EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**
- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**

## 2.15 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **6. 12. 2021.**

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## 2.16 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## III. SKLENITEV POGODBE ZA DOBAVO OPREME

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi merila iz točke 2.13. teh navodil, sklenil pogodbo za dobavo opreme po določenih vzorca pogodbe iz točke 4 točke 2.3 teh navodil.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 5 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

#### IV. KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe za dobavo opreme in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631).

#### V. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I, [60/17](#) in [72/19](#)), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00548421.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala [eRevizija](#)<sup>3</sup>.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

---

<sup>3</sup> <https://www.portalerevizija.si>

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

## C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

**Predmet javnega naročila: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO**

### **Splošne zahteve za opremo:**

- **Vsa ponujena oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene.**
- **Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.**

### **Tehnične lastnosti UZ aparata:**

#### **Aparat:**

1. Mora biti nov, iz tekoče proizvodnje, še neuporabljen, ne sme biti demonstracijski model, mora imeti naloženo zadnjo razpoložljivo verzijo programske opreme (ne starejše kot leto 2021) in operacijski sistem najmanj Windows 10.
2. Teža osnovne enote aparata do 120 kg.
3. Širina aparata največ do 60 cm.
4. Čas zagona aparata ne sme biti daljši kot 45 s, čas preklopa iz stanja pripravljenosti v aktiven način ne sme biti daljši kot 15 s.
5. Najmanj 4 aktivna brezpinska priključna mesta za ultrazvočne sonde.
6. Najmanj 24" Full HD LED zaslon (resolucija najmanj 1920 × 1080), zaslon nastavljen po višini, vrtljiv v levo-desno in naprej-nazaj; možnost položiti monitor za lažji transport.
7. Upravljalni LCD zaslon na dotik, velikosti najmanj 12,1", z možnostjo listanja.
8. Izvlečna osvetljena alfanumerična tipkovnica pod upravljalnim panelom in digitalna alfanumerična tipkovnica na dotikalnem zaslonu.
9. Odlagalna mesta za sonde na obeh straneh aparata.
10. Nosilec za kable ultrazvočnih sond.
11. Nožna stopalka (foot switch) s tremi nastavljivimi funkcijami.
12. Enostaven dostop do meritev s pritiskom na eno tipko.
13. Upravljalni panel je nastavljen po višini vsaj 50 cm, možnost premikanja levo-desno, naprej-nazaj.

#### **Možnosti prikazov:**

14. 2D (B-način) z globino prikaza vsaj 50 cm.
15. M-način in barvni M-način.
16. Dvojni način (dual mode) prikaza levo-desno, zgoraj-spodaj (B-način in Color mode).
17. Pulzni Doppler (PW).
18. Visokopulzirna frekvenca Dopplerja (HPRF).
19. Barvni prikaz toka (CDI, Power Doppler).
20. Zumiranje (zoom) UZ slike ob majhni izgubi kvalitete in zoom po zamrznitvi slike.
21. Možnost zumiranja izbranega področja (Spot Zoom).
22. Simultani real time triplex mode (z nespremenjeno velikostjo B-mode slike) in možnostjo B-mode slike nad Doppler spektrom.
23. Retrospektivni spomin (Cineloop), B-mode in M-mode istočasno.
24. Pri delu z linearno sondo pri punktiranju naj aparat omogoča avtomatsko ojačanje igle.
25. Harmonični prikaz tkiva (THI) na vseh ultrazvočnih sondah.



26. Programska oprema za vrhunsko diferenciacijo posameznih tkiv v večjih globinah (simultano oddajanje dveh pulzov z različnima frekvencama) – mora biti omogočeno na vseh ponujenih ultrazvočnih sondah.
27. Avtomatska optimizacija 2D ultrazvočne slike in Dopplerja (»Real-Time«).
28. Trapezoidni prikaz.
29. Programska oprema za prikaz majhnega ožilja z visokim osveževanjem barvne ultrazvočne slike, na osnovi Dopplerja in z DR – dinamičnim območjem, kot pri B-načinu.
30. Programska oprema za sestavljeni prikaz (Compound Imaging).
31. Programska oprema, ki omogoča detajlni prikaz tkiva v visoki ločljivosti, ostrenje robov tkiv ter odstranitev šumskih artefaktov na vseh globinah.
32. Programska oprema za avtomatsko ali ročno spreminjanje hitrosti širjenja ultrazvočnih valov glede na vrsto tkiva z eno tipko.
33. Programska oprema za prostoročni 3D za vse ultrazvočne sonde.
34. Programska oprema – posebna Dopplerska tehnika za visoko občutljiv prikaz pretoka krvi in mikroožilja (črno-beli in barvni prikaz, možnost nastavitve transparency).
35. Programska oprema za Strain elastografijo – raw data, z indikatorjem kvalitete pravilne amplitude kompresije (omogočeno na vseh ponujenih ultrazvočnih sondah).
36. Programska oprema za live Shear-wave elastografijo pri delu z linearnimi sondami in konveksno sondo, enojen pulz ali več pulzov, prikaz žive slike med meritvijo, meritev hitrosti, elastičnosti v kPA in časovni prikaz vala širjenja, možnost naknadnih meritev z RAW podatki in avtomatska evaluacija področja z disperzijsko mapo.
37. Panoramski prikaz tkiva.
38. Programska oprema za prikaz preiskave v živo na oddaljenem mestu (streaming).
39. Avtomatska optimizacija 2D ultrazvočne slike in Dopplerja (CD in PW; osnovna linija, hitrostna skala, gain) s pritiskom na eno tipko.
40. Avtomatska in kontinuirana optimizacija 2D ultrazvočne slike, vklop in izklop opcije na dotikalnem zaslonu.
41. Avtomatska nastavitve fokusa, vklop in izklop opcije na dotikalnem zaslonu.

### **Pripadajoče ultrazvočne sonde:**

Lahke, ergonomsko oblikovane, preklap med sondami in vzpostavitev pripadajočega programa naj bo hitro (manj kot 2 s) z možnim odstopanjem +/- 5%.

42. KONVEKSNA ULTRAZVOČNA SONDA:
  - za pregled kolkov pri debelejših pacientih,
  - monokristalna tehnologija, širina kontaktnega dela manj kot 16 mm, frekvenčno območje 2–9 MHz, vidni kot vsaj 105°.
43. LINEARNA ULTRAZVOČNA SONDA – DALJŠA:
  - za pregled mehkih delov, sklepov, perifernega ožilja...,
  - širina vsaj 45 mm, frekvenčno območje 4–15 MHz, penetracija vsaj 14 cm,
  - vodilo za punkcijo (večkratna uporaba).
44. LINEARNA ULTRAZVOČNA SONDA – KRAJŠA, VISOKOFREKVENČNA:
  - širina vsaj 38 mm, frekvenčno območje 9–24 MHz
45. LINEARNA VISOKOFREKVENČNA »HOCKEY-STICK« ULTRAZVOČNA SONDA:
  - frekvenčno območje 6–18 MHz.

### **Arhiviranje:**

46. Interni trdi disk, vsaj 1TB.
47. Možnosti priklopa zunanega trdega diska s kapaciteto do 8TB, USB 3.0 (vsaj 7200 rpm).

- 48. Dokumentiranje na interni DVD/CD.
- 49. DVI (digitalni video) ali HDMI izhod (digitalni video) za priklop zunanjega dodatnega monitorja.
- 50. USB 2.0 in 3.0 izhodi – najmanj 6x.
- 51. Črno-beli termični video tiskalnik.
- 52. Polna DICOM komunikacija, vključno s funkcijami shranjevanja, povezovanja s serverji in printanjem.

**Možnosti nadgradnje (strojna in programska oprema):**

- 53. Sistem, ki omogoča sinhronizacijo zajetih volumnov iz CT/MRI naprave z živo ultrazvočno sliko, ter simultani prikaz obeh na monitorju in UZ punkcijo, funkcija mora omogočati tudi »Quad view« prikaz ter mora delovati s konveksno in linearno sondo.
- 54. Programska oprema za avtomatsko pozicioniranje – sinhronizacijo med volumnom CT/MR pridobljenega pri predhodni preiskavi in žive 2D ultrazvočne slike.
- 55. Programska oprema za navigacijo punkcijske igle ali pištole.
- 56. Programska oprema za detekcijo mikrokalcifikacij z visoko senzitivnostjo.
- 57. Možnost brezžične povezave z dodatno sekundarno konzolo – tablico ali pametnim telefonom – za prenos in prikaz preiskave ter oddaljenega upravljanja nastavitev.
- 58. Možnost namestitve integriranega UPS sistema, ki omogoča baterijsko delovanje sistema za vsaj 20 min. brez prekinitvenega dela.
- 59. Možnost oddaljenega servisa (LAN, Wi-Fi).

## PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).<sup>1</sup>

<p><b>1. Opis predmeta javnega naročila: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO</b></p> <p>Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 6. 8. 2021, številka objave JN005484/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 10. 8. 2021, številka objave 2021/S 154-408817.</p>
<p><b>2. Podatki o ponudniku</b></p>
<p>2.1 Firma oz. ime:</p>
<p>2.2 Naslov:</p>
<p>2.3 Zakoniti zastopnik:</p>
<p>2.4 Identifikacijska številka za DDV:</p>
<p>2.5 Matična številka:</p>
<p>2.6 Številka transakcijskega računa:</p>
<p>2.7 Telefonska številka:</p>
<p>2.8 E-mail ponudnika:</p>
<p>2.9 Kontaktna oseba:</p>
<p>2.10 Odgovorna oseba za podpis pogodbe:</p>

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

<sup>1</sup> V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

Številka ponudbe: .....

Datum: .....

PONUDNIK:  
(Naziv in naslov)

.....

.....

.....

## PREDRAČUN

**Predmet javnega naročila: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO**

ZŠ	Opis	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	Nabava ultrazvočnega aparata za Oddelek za splošno ginekologijo in ginekološko urologijo (1 kpl)	

**Opomba:**

- Ponudnik v polje **vpiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz ponudbe, pripravljene na lastnem obrazcu.**
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Žig in podpis ponudnika:

.....

# VZOREC POGODBE ZA DOBAVO OPREME

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Anton CRNJAC, dr. med., višji svetnik (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI 56644817, matična številka kupca: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

.....  
 ki ga zastopa direktor .....  
 (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV: .....  
 matična številka prodajalca: .....

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#); v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javno naročilo po odprtem postopku za blago: **NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO**, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 6. 8. 2021, številka objave JN005484/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 10. 8. 2021, številka objave 2021/S 154-408817.

## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet te pogodbe je dobava ultrazvočnega aparata (v nadaljevanju: oprema), opredeljenega v prodajalčevi ponudbi s predračunom, št. ...., z dne ..... (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je prodajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

### 3. člen

Predmet te pogodbe je tudi:

- dostava, montaža in preizkus delovanja ponujene opreme,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja kupca za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih kupca,

- brezplačno preventivno vzdrževanje opreme v garancijski dobi, ki zajema ves potreben material in delo,
- brezplačna izvedba kontrolnih pregledov v času garancijske dobe, v kolikor so le-ti s strani proizvajalca opreme zahtevani,
- brezplačna nadgradnja oz. posodobitev nameščene programske opreme v času garancijske dobe,
- odprava vseh napak v garancijskem roku.

### III. ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME, GARANCIJSKI ROK, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

#### 4. člen

Prodajalec bo kupcu predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz 3. člena te pogodbe najkasneje **do 22.11.2021.**

Rok izvedbe iz prvega odstavka tega člena predstavlja skrajni rok izpolnitve pogodbenih obveznosti. V kolikor prodajalec ne bo dobavil opreme, ter izvedel šolanja v roku iz prvega odstavka tega člena, se pogodba v skladu s 104. členom OZ šteje za razvezano po samem zakonu. V naveden primeru naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti do prodajalca.

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je treba dostaviti, namestiti in montirati v prostore Oddelka za splošno ginekologijo in ginekološko urologijo.

#### 5. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je: .....

Pooblaščen predstavnik prodajalca je: .....

Ob podpisu primopredajnega zapisnika bo prodajalec kupcu izročil še:

1. Tehnično dokumentacijo v slovenskem, nemškem ali angleškem jeziku;
2. Navodila za uporabo v slovenskem in angleškem jeziku;
3. Navodila za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku;
4. Garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme.

#### 6. člen

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu vsaj 24-mesečno garancijo.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

#### IV. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

##### 7. člen

Kupec se obvezuje plačati kupnino v vrednosti ..... EUR brez DDV oz. .... EUR z DDV v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po podpisu primopredajnega zapisnika, na transakcijski račun prodajalca št. .... pri banki .....

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta. Osnova za izstavitve računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo.

**Prodajalec se zavezuje, da bo izstavil račun najkasneje do 23.11.2021.**

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški vezani na predmet pogodbe iz 2. člena (carinski, prevozniki, špediterji, montaže, zagona, šolanja, vzdrževanja v času garancijske dobe, izvedbe kontrolnih pregledov v času garancijske dobe, v kolikor so le-ti s strani proizvajalca zahtevani, odprave vseh napak v garancijskem roku ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp UKC Maribor - razloženo in montirano v prostore Oddelka za splošno ginekologijo in ginekološko urologijo.

Pogodbena vrednost je fiksna in velja do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

Prodajalec mora poslati kupcu račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](#) in [47/19](#)).

#### V. ODPRAVA NAPAK

##### 8. člen

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu ustno po telefonu in pisno po elektronski pošti. V pisnem sporočilu prijave napake je potrebno navesti: a) ime uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Usposobljen serviser proizvajalca bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 24-ih ur od pisne prijave napake s strani kupca. Napako mora odpraviti najkasneje v roku 72-ih ur od prejema pisnega obvestila o napaki. V primeru, da napaka ne bo odpravljena v zahtevanem času, mora prodajalec v tem roku zagotoviti enakovredno nadomestno opremo za čas do odprave napake.

V primeru zamude z izvajanjem v predhodnem odstavku navedenih pogodbenih obveznosti bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od zamude in sicer za vsak koledarski dan zamude roka za odpravo napake v višini 0,5% od pogodbene vrednosti v EUR z DDV, vendar skupno največ v višini 10% pogodbene vrednosti predmetnega sklopa, v EUR z DDV.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec kupcu v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 30-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po prodajalčevi ponudbi, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v ponudbi iz 2. člena te pogodbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

## **9. člen**

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal servisiranje opreme izključno strokovno usposobljen serviser, ki ima pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za servisiranje opreme izdano s strani proizvajalca. Kupec bo pred servisiranjem preveril ali ima serviser veljavno ustrezno potrdilo proizvajalca opreme.

V kolikor serviser usposobljenosti za servisiranje ne bo ustrezno izkazal, kupec izvajanje servisa ne bo dovolil; za morebitno zamudo (neupoštevanje odzivnih rokov, rokov za odpravo napak) pa bo v tem primeru odgovoren prodajalec in mu bo kupec zaračunal, skladno z določili 3. odstavka 8. člena, pogodbeno kazen.

V kolikor bo prodajalec izvajal servisiranje opreme s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, bo moral prevajanje v slovenski jezik na svoje stroške zagotoviti prodajalec.

## **VI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **10. člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali



- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

## VII. KONČNE DOLOČBE

### 11. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

### 12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

### 13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo kupec obvestil prodajalca.

Če kupec v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

**14. člen**

Pogodba se sklepa pod odložnim pogojem in bo pričela veljati, če in ko bo imel kupec zagotovljena sredstva. V primeru zagotovitve sredstev bo kupec prodajalca o tem pisno obvestil.

**15. člen**

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

**16. člen**

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št. ....

V ....., dne .....

V Mariboru, dne .....

Prodajalec:

.....

Kupec:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prof. dr. Anton CRNJAC, dr. med.,  
višji svetnik

# SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

## Podatki o pravni osebi:

Naziv ponudnika: .....

Ulica: .....

Poštna številka in kraj: .....

ID za DDV: .....

Matična številka: .....

Št. vpisa v sodni register (vložna številka): .....

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja): .....  
pooblaščenec naročnika UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da skladno s 77. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#), v nadaljevanju ZJN-3) za potrebe javnega naročila za nabavo blaga: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 6. 8. 2021, številka objave JN005484/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 10. 8. 2021, številka objave 2021/S 154-408817, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

To soglasje je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za nabavo blaga: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO.

Kraj in datum: .....

Žig in podpis pooblaščenca osebe  
ponudnika:

.....

## Navodilo:

- Obrazec je treba izpolniti in podpisati.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.

# SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

**Osebni podatki:**

Ime in priimek: .....

Datum rojstva: .....

EMŠO: .....

Naslov stalnega/začasnega prebivališča: .....

Državljanstvo: .....

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja): .....  
pooblašča naročnika UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da skladno s 77. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#), v nadaljevanju ZJN-3) za potrebe javnega naročila za nabavo blaga: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 6. 8. 2021, številka objave JN005484/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 10. 8. 2021, številka objave 2021/S 154-408817, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

To soglasje je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za nabavo blaga: NABAVA ULTRAZVOČNEGA APARATA ZA ODDELEK ZA SPLOŠNO GINEKOLOGIJO IN GINEKOLOŠKO UROLOGIJO.

Kraj in datum: .....

Podpis pooblastitelja:

.....

**Navodilo:**

- Obrazec je treba izpolniti in podpisati.
- Obrazec morajo izpolniti osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.